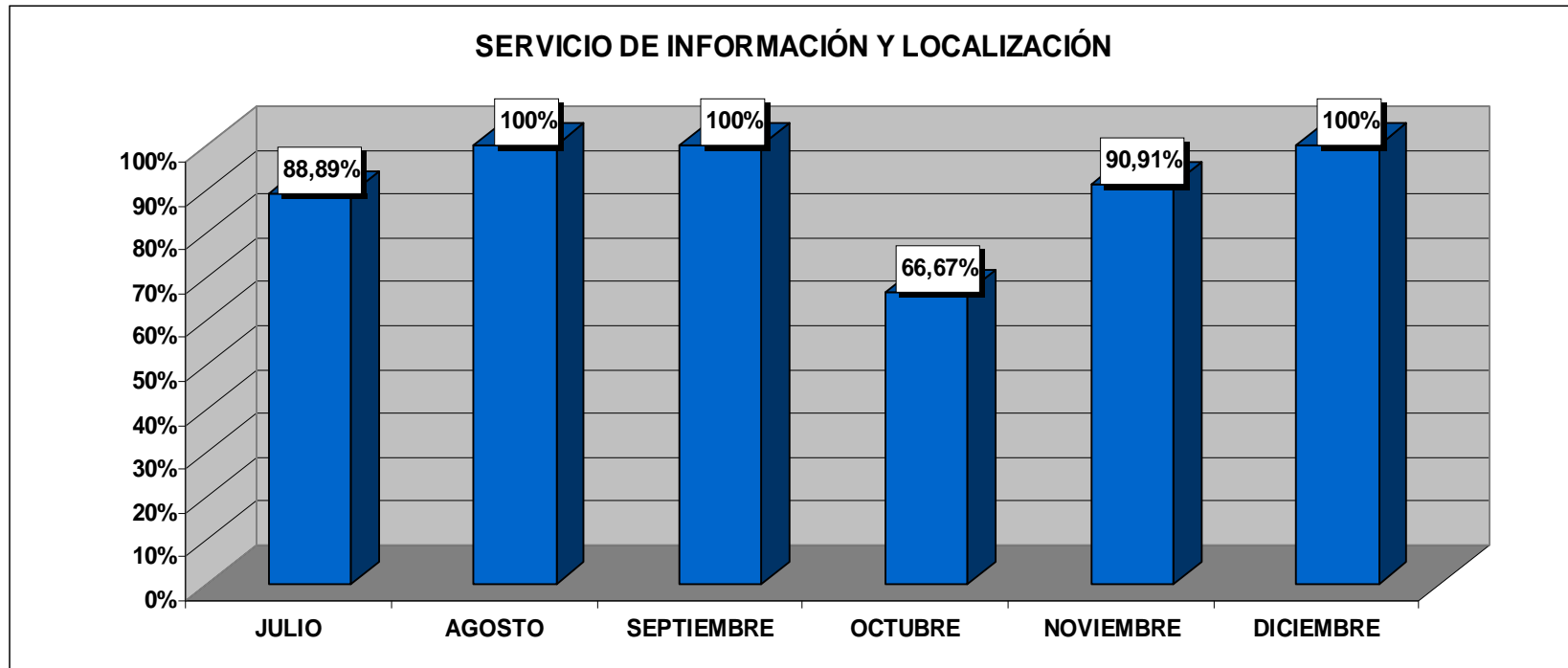


ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE GUADALAJARA
2º SEMESTRE 2011
1º SERVICIO. INFORMACIÓN Y LOCALIZACIÓN

COMPROMISO: Información y localización inmediata de la documentación del archivo y su disponibilidad para su consulta o préstamo
INDICADOR: Porcentaje sobre el total de préstamos y/o consultas
ESTÁNDAR: 95%



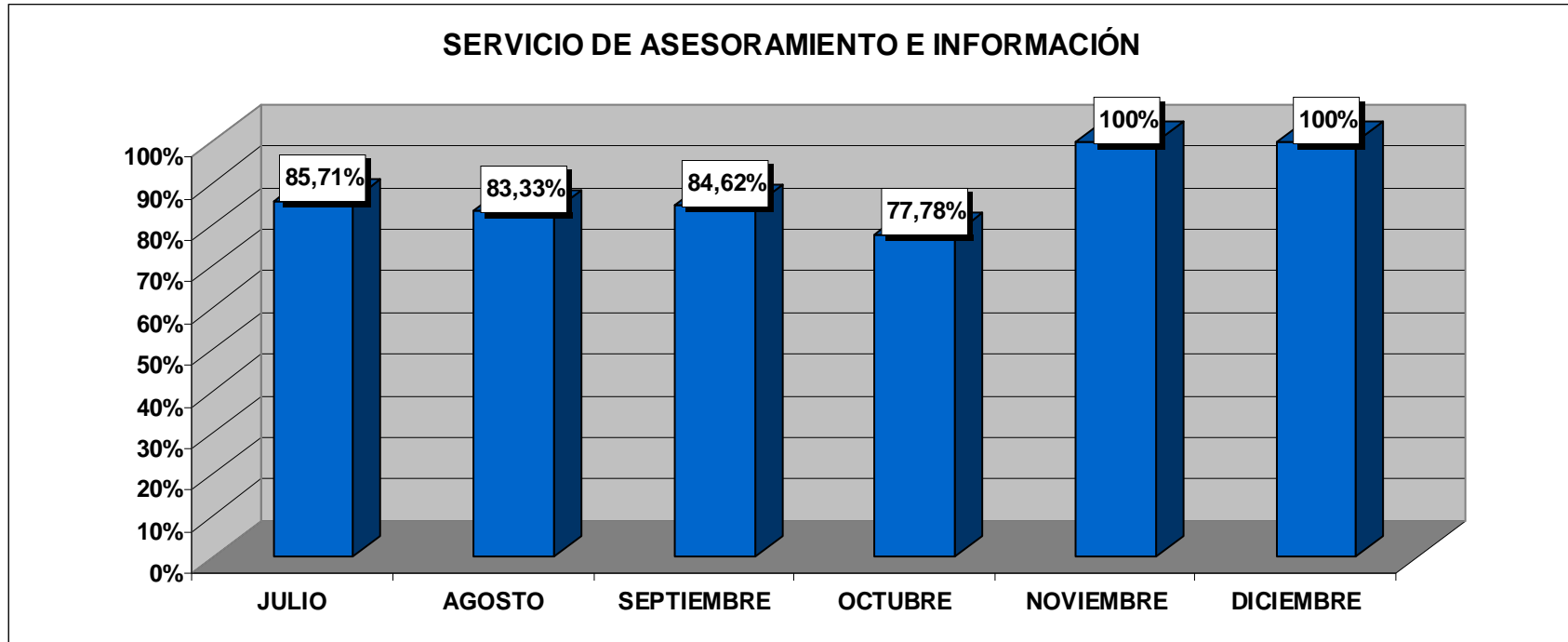
	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
Nº de Servicios atendidos	18		17		8		6		11		25	
Resueltos en plazo	16	88,89%	17	100%	8	100%	4	66,67%	10	90,91%	25	100%
Resueltos fuera de plazo	2	11,11%	0	0%	0	0%	1	16,67%	1	9,09%	0	0%
No resueltos	0	0%	0	0%	0	0%	1	16,67%	0	0%	0	0%

ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE GUADALAJARA
2º SEMESTRE 2011
2º SERVICIO. ASESORAMIENTO E INFORMACIÓN

COMPROMISO: Asesoramiento e información en un plazo máximo de 48 horas de cualquier documento que se encuentre custodiado en otros archivos

INDICADOR: Porcentaje sobre el total de consultas solicitadas

ESTÁNDAR: 95%



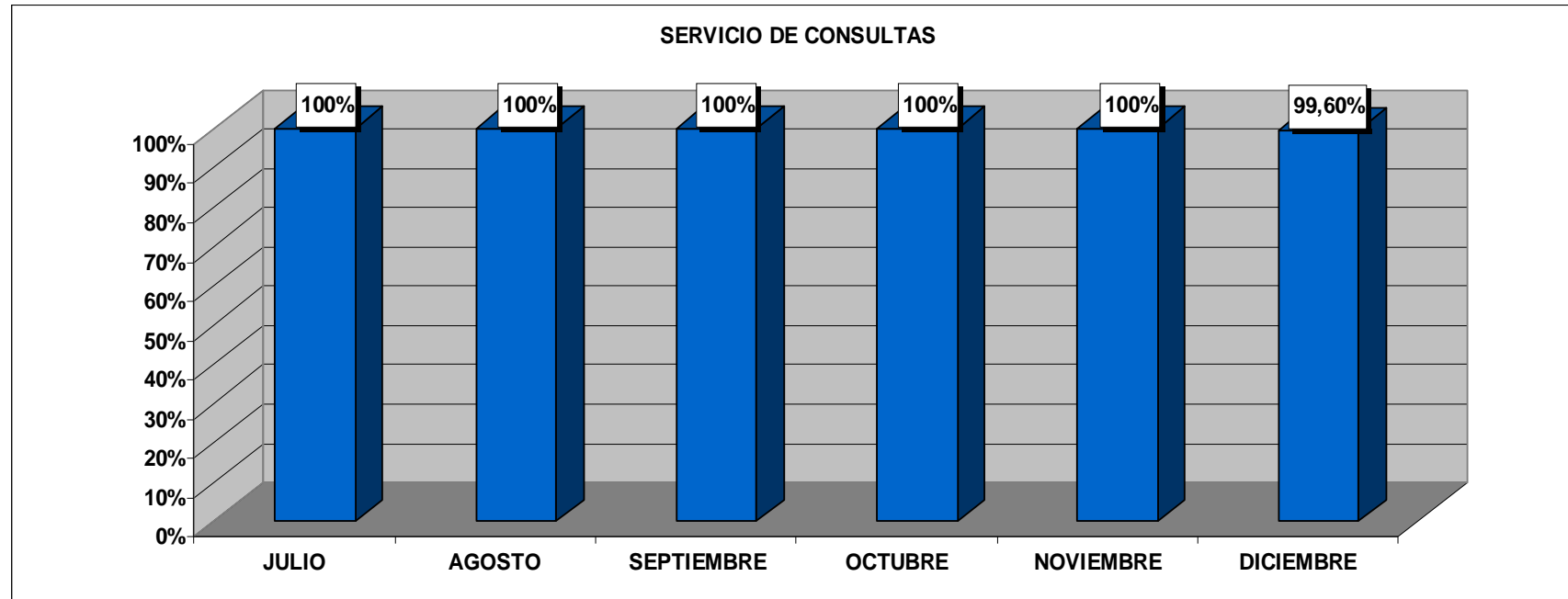
	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
Nº de Servicios atendidos	7		6		13		9		16		7	
Resueltos en plazo	6	85,71%	5	83,33%	11	84,62%	7	77,78%	16	100%	7	100%
Resueltos fuera de plazo	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
No resueltos	1	14,29%	1	16,67%	2	15,38%	2	22,22%	0	0%	0	0%

ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE GUADALAJARA
2º SEMESTRE 2011
5º SERVICIO. CONSULTAS

COMPROMISO: Las consultas remitidas al archivo por correo postal, teléfono, fax o correo electrónico se resolverán en un plazo máximo de 7 días desde su recepción

INDICADOR: Porcentaje sobre el total de consultas recibidas

ESTÁNDAR: 95%



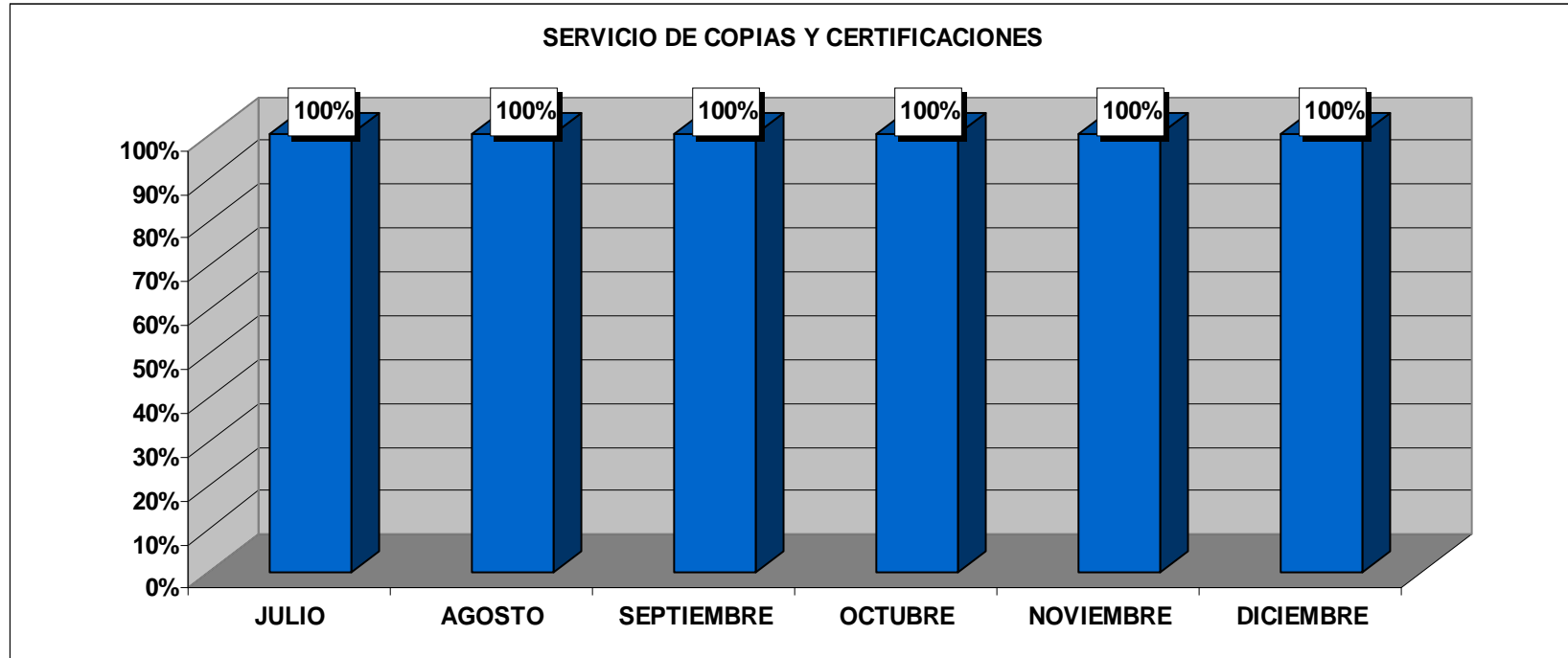
	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
Nº de Servicios atendidos	228		233		227		385		389		248	
Resueltos en plazo	228	100%	233	100%	227	100%	385	100%	389	100%	247	99,60%
Resueltos fuera de plazo	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
No resueltos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	1	0,40%

ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE GUADALAJARA
2º SEMESTRE 2011
7º SERVICIO. COPIAS Y CERTIFICACIONES

COMPROMISO: Entrega de copias y certificaciones solicitadas en el plazo de 48 horas, siempre que la petición sea inferior a 25 copias.
 Cuando el número de copias sobrepase dicha cantidad, el plazo será de 7 días.

INDICADOR: Porcentaje sobre el total de copias y certificaciones entregadas en los plazos establecidos

ESTÁNDAR: 95%



	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
Nº de Servicios atendidos	45		48		75		83		119		66	
Resueltos en plazo	45	100%	48	100%	75	100%	83	100%	119	100%	66	100%
Resueltos fuera de plazo	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
No resueltos	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Nº de Reproducciones	215		217		395		432		581		489	

ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE GUADALAJARA
2011. ANUAL
SERVICIO DE ACTOS CULTURALES

COMPROMISO: Se planificarán actos culturales y educativos en materia de archivos

INDICADOR: N° de actos culturales educativos en materia de archivos respecto a la planificación anual

ESTÁNDAR: 95 %

	ACTOS REALIZADOS	ACTOS PREVISTOS ANUALMENTE	ASISTENTES	PORCENTAJE
ENERO	1		1040	
FEBRERO	2		22	
MARZO				
ABRIL				
MAYO	2		45	
JUNIO	3		96	
JULIO	2		15	
AGOSTO	1		47	
SEPTIEMBRE				
OCTUBRE	2		56	
NOVIEMBRE	1		58	
DICIEMBRE	1		18	
TOTAL	15	15	1397	100%